

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР
ООО «Гранд Ретина»
В.И. Запускалов
07 2017 г.

A blue circular stamp of LLC 'Grand Retina' is positioned over the signature. The stamp contains the text 'ООО «Гранд Ретина»' and 'ИИН 7017265142' around the perimeter. The name 'Гранд Ретина' is written across the center of the stamp, and the date '07' is written to its right.

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ООО «ГРАНД РЕТИНА»

Томск – 2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	5
4. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	5
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.....	5
6. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	6
7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.....	6
8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ	7
9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

«Сайт» – сайты, расположенные в сети Интернет по адресу <http://zapuskalov.ru> (запускалов.рф), <http://zapuskalov-clinic.ru>.

«Администрация сайта» – общество с ограниченной ответственностью «Гранд Ретина», адрес: ул. Мокрушина, д.9, корп.16, г. Томск, 634045, Россия, ОГРН 1107017012156, ИНН 7017265142, и уполномоченные им сотрудники на управления сайтом, действующие от имени ООО «Гранд Ретина», которые организуют и (или) осуществляют обработку персональных данных, а также определяют цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

«Персональные данные» - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

«Обработка персональных данных» - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

«Конфиденциальность персональных данных» - обязательное для соблюдения Администрацией сайта требование не допускать распространения персональных данных без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

«Автоматизированная обработка персональных данных» - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

«Распространение персональных данных» - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

«Предоставление персональных данных» - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

«Блокирование персональных данных» - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

«Уничтожение персональных данных» - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

«Обезличивание персональных данных» - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

«Информационная система персональных данных» - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

«Пользователь/субъект персональных данных» – это лицо, в отношении которого в соответствии с законом осуществляется обработка его персональных данных на Сайте.

«Политика» – настоящая политика конфиденциальности Сайта.

«Форма обратной связи» (оставить отзыв, отправить заявку, заполнить анкету и т. д.) – это способ связи с Администрацией сайта, который позволяет формировать получаемую от Пользователя информацию в заданном формате.

«Запись на прием» - форма заявки Пользователя на прием к врачу в онлайн режиме.

«Cookies» - небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере Пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.

«IP-адрес» - уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящая Политика является официальным документом Сайта <http://zapuskalov.ru> (запускалов.рф), <http://zapuskalov-clinic.ru>, и определяет порядок обработки и защиты информации о лицах, использующих формы обратной связи и/или запись на прием на Сайте.

2.2. Целью настоящей Политики является обеспечение надлежащей защиты информации о Пользователях, в том числе их персональных данных, от несанкционированного доступа и разглашения.

2.3. Отношения, связанные со сбором, хранением, распространением и защитой информации о Пользователях, регулируются настоящей Политикой и действующим российским законодательством.

2.4. Действующая редакция Политики, является публичным документом, разработанным Администрацией сайта и доступна любому Пользователю сети Интернет при переходе по гипертекстовой ссылке «Политика конфиденциальности». Администрация сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в Политику Администрация сайта уведомляет об этом Пользователей путем размещения новой редакции Политики на Сайте по постоянным адресам: <http://zapuskalov.ru> (запускалов.рф), <http://zapuskalov-clinic.ru>, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности. Предыдущие редакции Политики хранятся в архиве документации Администрации сайта.

2.5. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Пользователем путём заполнения форм обратной связи и/или записи на прием на Сайте, которые включают в себя следующую информацию:

2.5.1. фамилию, имя, Пользователя;

2.5.2. контактный телефон Пользователя;

2.5.3. адрес электронной почты Пользователя (e-mail).

2.6. Администрация сайта защищает данные, которые автоматически передаются в процессе просмотра рекламных блоков и при посещении страниц, на которых установлен статистический скрипт системы:

- IP адрес;
- информация из cookies;
- информация о браузере (или иной программе, которая осуществляет доступ к показу рекламы);
- время доступа;
- адрес страницы, на которой расположен рекламный блок;
- реферер (адрес предыдущей страницы).

2.7. Факт записи на прием к специалисту, время приема, ФИО специалиста и имя, фамилия субъекта персональных данных являются врачебной тайной и охраняются в соответствии с законодательством РФ.

2.8. В случае несогласия Пользователя с условиями настоящей Политики, использование форм обратной связи и/или запись на прием должно быть немедленно прекращено.

2.9. Кнопка «отправить» недоступна до момента постановки Пользователем отметки в специальном окне перед кнопкой «отправить», подтверждающей, что Пользователь ознакомлен и согласен с условиями Политики конфиденциальности.

2.10. Сайт и Администрация сайта не проверяет достоверность получаемой (собираемой) информации о Пользователях.

2.11. На сайте имеются ссылки, позволяющие перейти на другие сайты. Администрация сайта не несет ответственности за сведения, публикуемые на этих сайтах, и предоставляет ссылки на них только в целях обеспечения удобства для посетителей своего сайта.

3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Персональные данные Пользователя Администрация сайта может обрабатывать в целях:

- 3.1. взаимодействия с Пользователем, включая направление уведомлений, запросов, касающихся оказания услуг, обработки запросов и заявок от Пользователя;
- 3.2. предоставления Пользователю, с его согласия, обновлений продукции, специальных предложений, информации о ценах, новостной рассылки и иных сведений от имени Сайта;
- 3.3. улучшения качества оказываемых услуг;
- 3.4. проведения статистических и иных исследований на основе обезличенных данных.

4. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

4.2. Основными способами обработки персональных данных являются: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данный перечень является открытым.

4.3. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

4.4. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

4.5. Администрация сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Администрация сайта, выступая в качестве оператора персональных данных, вправе:

5.1.1. предоставлять персональные данные субъектов персональных данных государственным и иным уполномоченным органам, если это предусмотрено действующим законодательством РФ (налоговые, правоохранительные органы и др.);

5.1.2. отказывать в предоставлении персональных данных в случаях предусмотренных законодательством РФ;

5.1.3. обрабатывать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях предусмотренных законодательством РФ.

5.2. Администрация сайта, выступая в качестве оператора персональных данных обязана:

5.2.1. использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п.3 настоящей Политики конфиденциальности;

5.2.2. обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне;

5.2.3. принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя;

5.2.4. с момента получения уведомления от Пользователя об отзыве согласия на обработку персональных данных Администрация сайта прекращает обработку персональных данных Пользователя, за исключением случаев указанных в законе.

5.3. Субъект персональных данных имеет право:

5.3.1. требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

5.3.2. требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых Администрацией сайта и источник их получения;

5.3.3. получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;

5.3.4. Пользователь вправе в любое время отозвать согласие на обработку персональных данных (для отзыва согласия на обработку персональных данных Пользователь направляет Администрации сайта по адресу местонахождения уведомление в письменной форме об отзыве согласия);

5.3.5. обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;

5.3.6. на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

5.4. Субъект персональных данных обязан предоставить Администрации сайта согласие на обработку персональных данных.

6. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Администрация сайта принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также иных неправомерных действий третьих лиц.

6.2. При обработке персональных данных Администрация сайта руководствуется требованиями Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. и действующим законодательством Российской Федерации в сфере защиты персональных данных.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Администрация сайта, не исполнившая свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесённые Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 7.3. и 7.4. настоящей Политики Конфиденциальности.

7.3. В случае утраты или разглашения конфиденциальной информации Администрация сайта не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

- стала публичным достоянием до её утраты или разглашения;
- была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией сайта;
- была разглашена с согласия Пользователя.

7.4. Администрация сайта не несёт ответственности за какой-либо причинённый Пользователям вред или убытки, возникшие в силу наличия ошибок или неточностей в информации, указанной Пользователями на Сайте. Администрация сайта, в свою очередь прилагает все усилия для урегулирования разногласий, возникших между Пользователем и Администрацией сайта.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем сайта и Администрацией сайта, обязательным является претензионный досудебный порядок урегулирования спора.

8.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

8.3. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке спор будет передан на рассмотрение в суд, согласно установленной законодательством территориальной подсудности его рассмотрения.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Администрация сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя.

9.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте <http://zapuskalov.ru> (запускалов.пф), <http://zapuskalov-clinic.ru>, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.

9.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике конфиденциальности следует сообщать Администрации сайта путем направления письма на электронный адрес info@zapuskalov-clinic.ru.

9.4. Действующая Политика конфиденциальности размещена на странице по адресу <http://zapuskalov.ru> (запускалов.пф), <http://zapuskalov-clinic.ru>.

9.5. К настоящей Политике и отношениям между Пользователем и Сайтом, возникающим в связи с применением Политики конфиденциальности, подлежит применению право Российской Федерации.